

Briefing distribution dossards et récupération des dossards

Ce briefing est à disposition des organisateurs qui souhaitent des infos précises pour leur mise en place.

Postes à prévoir:

1. Préinscrits:

- Retrait des dossards concurrents préinscrits Grande course (dossard VERT)
 - Retrait des dossards concurrents préinscrits Petite course (dossard JAUNE)
- Prévoir entre 2 et 4 personnes pour ces deux postes, selon l'affluence. Une qui consulte la liste, une qui donne le dossard. Une seule personne par poste est parfois insuffisant.*

Pour ces préinscrits, Nicolas amène le listing ainsi que les dossards.

S'adresser à Nicolas si un dossard est manquant, si un nom n'apparaît pas, si un changement de distance est demandé, si vous avez une question.

2. Inscriptions du jour

- Paiement et attribution d'un dossard Grande course (dossard VERT) – 8 euros
- Paiement et attribution d'un dossard Petite course (dossard JAUNE) – 5 euros.

Pour les inscriptions du jour, Nicolas amène les dossards (bacs).

***NB:** Pour les postes préinscrits et inscriptions du jour, ne pas accepter les inscriptions de Challengers. Ils doivent se diriger vers la table du Challenge Condrusien. Challenger ? → Table du Challenge (dossards blancs, rouges et roses).*

3. Table du Challenge

- Réservée aux Challengers uniquement. Dossards blanc, rouge et rose.

Paiements possibles par SumUp ou QR code.

Toutes questions relatives au Challenge.

Attention, ne limitez pas la place, car le chronométreur peut aussi installer son matériel sur cette table pour encoder.

(4) Trail

En cas d'épreuve de Trail, prévoir un poste distribution préinscrits (dossard rose) et inscrits du jour (dossard orange - 12 euros).

Prévoir au moins deux personnes.

Conseils essentiels pour une bonne organisation:

- Ne distribuez pas les bulletins d'inscriptions aux tables d'inscription. Les concurrents doivent les remplir ailleurs (souvent sur des mange-debout) avant de venir vous trouver. Ce point permet de limiter la longueur de la file d'attente. Ne vous laissez pas déborder.

- Ne laissez pas les concurrents remplir leur billet de tombola sur votre table. Cela fait grandir la file d'attente. Il est aussi conseillé de ne pas laisser l'urne de la tombola sur les tables d'inscriptions, dans le même soucis d'efficacité. Attention, la file d'attente augmente très rapidement !
- Sur le bulletin d'inscription, vérifiez le nom, prénom, distance et année de naissance (les autres données sont moins essentielles). Ajouter le numéro avec des chiffres **LISIBLES**. Le chronométreur n'a pas le temps de déchiffrer les écritures originales ou artistiques.
- Une question ? Adressez-vous au responsable du Challenge à sa table (Nicolas ou Emilie).
- Ne dérangez pas le chronométreur. Il encode les bulletins.
- Prévoir des caisses et fonds de caisse. Une pour la petite distance, une pour la grande distance, une pour la table du Challenge (limitée à une petite boîte avec 5 billets de 10 et de 5 euros et une dizaine de pièces de 1 et 2 euros suffisent), une pour le Trail et une pour votre vente de tickets. L'argent encaissé par la table du Challenge vous revient, bien sûr !
- Laisser les inscriptions ouvertes, même 5 minutes après le départ. Certains concurrent arrivent souvent en retard.
- Ne pas mettre votre poste "tickets boissons" sur la table des inscriptions.
- NB: le responsable de la table du Challenge Condrusien est votre allié. Il travaille avec vous, pour vous, pour la réussite de votre organisation. Il vous conseille. Parfois "bourru", très souvent gentil.
- Nicolas, le responsable des dossards, est assisté d'Emilie et si besoin d'autres membres du comité.

Récupération des dossards

- Prévoir des personnes en nombre suffisant.
- Déterminer une "stratégie" de récupération, fermer les voies de fuite après l'arrivée. Voir large. Attention, les concurrents n'ont jamais envie de prendre le temps de dégrafer leurs dossards. Il faut parfois insister.
- Il est souvent efficace de désigner une personne qui circulera auprès du ravitaillement ou du chemin de sortie après l'arrivée pour récupérer les dossards des concurrents qui ont déjà oublié vos demandes.
- Chaque dossards perdu est facturé 3 euros à l'organisation.
- Classer les dossards par ordre, sans les épingles (qui rouillent).
- N'oubliez pas de vous laver les mains après, ce travail est ingrat (nous vous en remercions d'avance).